



Recrutement d'un.e directeur.trice

Le MAB (Marché Alternatif de Bellevue) - association loi 1901 recrute un.e directeur.trice.

Qu'est-ce que le MAB ?

Le collectif a vu le jour en avril 2020 pendant le premier confinement dans un premier temps pour répondre à l'urgence alimentaire et distribuer aux familles du quartier de Bellevue Nantes des paniers alimentaires constitués à partir des invendus des magasins environnants.

Cette action s'est rapidement élargie à une dynamique d'animation et de création de liens entre les habitants, les associations et les institutionnels présents de façon pérenne dans le quartier avec la volonté d'associer les bénéficiaires à l'activité. Aujourd'hui environ 450 familles sont en lien avec le MAB. Une équipe de 100 bénévoles réguliers (60 à l'œuvre chaque semaine) dont 80% sont eux-mêmes bénéficiaires du MAB, agissent pour l'organisation, la coordination, la réalisation et la distribution des paniers.

La gouvernance de l'association est composée d'une collégiale de 35 membres dont 50% de bénévoles bénéficiaires et d'un bureau de 4 personnes.

Le MAB a actuellement 2 salariés à temps partiel : un animateur-médiateur, à mi-temps, responsable de la logistique et de la distribution dans le cadre d'un contrat « adulte-relais » et un CDI de droit commun sur une personne responsable de l'administration du suivi des bénéficiaires.

Descriptif du poste :

1- Objectif général du poste :

Coordonner l'ensemble de l'activité en lien avec la Collégiale, les groupes de travail et les objectifs stratégiques en lien avec le Bureau, être force de proposition

2- Animation et responsabilité de l'ensemble des acteurs du MAB et de l'articulation des différentes composantes :

L'équipe salariée - L'équipe bénévole - Les bénéficiaires.

3- Représentation du MAB auprès des partenaires :

Dans les projets territoriaux

Avec les partenariats liés à la distribution alimentaire (commerçants- associations)

Recherche de partenariats thématiques en vue d'informer les bénéficiaires (emploi- santé- loisirs-droits divers)

Relation aux institutions en lien avec le Bureau

4- Gestion budgétaire :

Gestion matérielle et choix liés au budget- Demande de subventions et recherches de financement- Appel à projets Suivi budgétaire et financier.

Profil recherché

Niveau d'études ou diplôme : Bac+3 minimum ou expérience de plusieurs années sur un poste similaire.

Le ou la candidat.e devra être à l'aise dans la communication avec les publics très divers du MAB (Habitants de quartiers populaires, publics précaires, partenaires associatifs, institutionnels) et disposer d'une expérience dans le monde associatif ou celui de l'économie sociale et solidaire.

Une bonne connaissance du fonctionnement associatif est requise. La connaissance des collectivités territoriales et des instances publiques facilitera les indispensables relations avec les institutionnels.

Dynamique, créatif mais aussi rigoureux, ayant des compétences en animation d'équipes.

L'aisance et la bienveillance dans les relations humaines et multiculturelles sont un critère essentiel pour ce poste.

Lieu de travail :

L'activité se déroule dans le quartier de Bellevue à Nantes, au Centre Socio-Culturel du Jamet et dans les locaux de l'association rue du Drac.

Caractéristiques du poste :

Poste à temps plein à pourvoir dès que possible

CDI (période d'essai de 3 mois)

Rémunération : En référence à la convention collective ECLAT (indice 400) soit 2832€ brut mensuel (+ Mutuelle employeur + reprise d'ancienneté et reconstitution de carrière à négocier).

Les candidatures sont à adresser à :

Candidatures à envoyer et au plus tard le vendredi 25 septembre 2026.

M.A.B. Eric Pairel, CSC Jamet, 25 rue du Jamet 44100 Nantes eric.pairel@accoord.fr