

OFFRE D'EMPLOI - CDD DE REMplacement CONGÉ MATERNITÉ

Chef·fe de projets Accompagnement DLA

La CRESS Pays de la Loire, c'est une équipe de 15 personnes installée au cœur de l'Île de Nantes avec un rayonnement régional. Avec ses adhérents et ses partenaires, la CRESS affirme l'Économie Sociale et Solidaire (ESS) comme un modèle économique porteur, plus que jamais nécessaire à notre société.

LES MISSIONS DE LA CRESS



La CRESS des Pays de la Loire, association loi 1901, est la tête de réseaux régionale de l'ESS, fédérant les réseaux et entreprises de l'ESS : associations, coopératives, mutuelles, sociétés commerciales d'utilité sociale, réseaux et plateformes d'acteurs locaux....

Parmi ses différentes missions, la CRESS anime à l'échelle régionale le **Dispositif Local d'Accompagnement (DLA)** avec le Mouvement Associatif Pays de la Loire, qui permet aux structures employeuses de l'économie sociale et solidaire de bénéficier d'accompagnements sur-mesure afin de développer leurs activités, de les aider à se consolider et à créer ou pérenniser des emplois.

VOS MISSIONS ET ACTIVITÉS

Ce recrutement a lieu dans le cadre d'un CDD de remplacement pour congé maternité. Le·La chef·fe de projets sera encadré·e par le responsable de la mission Accompagnement. Il·Elle sera affecté·e en totalité au DLA et travaillera en binôme avec son responsable.

► Mise en œuvre et suivi des accompagnements individuels et collectifs

- Accueillir et orienter les structures souhaitant être accompagnées dans le cadre du dispositif
- Accompagner les structures à travers la réalisation d'un diagnostic, la mise en œuvre et le suivi du parcours d'accompagnement
- Assurer la qualité des prestations d'ingénieries individuelles et collectives

► Animation territoriale et partenariale

- Coordonner, sans lien hiérarchique, les collaborateur·rices intervenant sur le DLA au sein de la CRESS et du Mouvement Associatif
- Animer le réseau des opérateurs DLA des 5 départements
- Assurer le lien entre le DLA et l'écosystème d'accompagnement de l'ESS dans une logique de complémentarité et d'articulation entre acteurs de l'accompagnement
- Participer aux instances d'animation nationale du dispositif

► Administration et gestion du dispositif

- Appuyer le pilotage du DLA au niveau régional avec la mise en œuvre opérationnelle du plan d'action annuel

- Effectuer le suivi administratif des accompagnements (conventions, gestion des budgets, en lien avec la responsable administrative et financière...)
- Réaliser le reporting de l'activité (saisies sur ILO, bilans d'activité...)
- Assurer le suivi administratif des conventions en lien avec le responsable du DLA-R et la responsable administrative et financière...)

VOTRE PROFIL

Vous disposez d'une formation supérieure de niveau Master avec au moins 2 ans d'expérience professionnelle, idéalement dans les domaines du management de projet, Economie-Gestion, Economie Sociale et Solidaire, Développement local.

Savoir-faire :

- Connaissance de l'ESS, de ses acteurs et de ses enjeux
- Maîtrise de la méthodologie d'accompagnement de projets / d'entreprises
- Sens de l'organisation et bonne maîtrise de la méthodologie de gestion de projets multi-partenariaux, de l'animation de groupes et collectifs de travail
- Capacité d'analyse permettant notamment d'aller au-delà de la demande des interlocuteurs pour identifier leurs réels besoins et de prendre du recul sur les enjeux plus globaux du DLA et de l'ESS
- Bonne connaissance des territoires, des acteurs locaux, des secteurs de l'ESS, des acteurs et dispositifs de l'accompagnement
- Très bonne capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse
- Maîtrise des outils internet, informatique, bureautique, multimédia

Savoir-être :

- Sens du travail en équipe et en transversalité
- Capacité d'adaptation, d'écoute active, sens du dialogue, diplomatie

LES CONDITIONS DU POSTE

- **Type de contrat :** Contrat à durée déterminée de remplacement, minimum 4 mois avec possibilité de prolongation pour congé parental
- **Temps de travail :** temps partiel 28 heures réparties sur 4 jours
- **Rémunération :** Coefficient F – 350 de la CCN ECLAT
- **Lieu de travail :** Ile de Nantes au sein de l'ESScale Mabon, maison régionale de l'ESS + déplacements occasionnels en région et en France
- **Prise de poste :** mars 2026 (*un temps de passation est prévu avec la personne occupant le poste*)

En travaillant à la CRESS Pays de la Loire, vous bénéficiez :

- Du télétravail jusqu'à 2 jours par semaine si vous le souhaitez (indemnisé à 2€ par jour)
- De titres-restaurant pris en charge à 60% par l'employeur
- Du remboursement de 50% des frais de transports en commun ou d'un forfait Vélo
- De dispositions facilitant la conciliation entre vie pro et parentalité, du congé gynécologique...
- D'un parcours d'accueil et d'intégration

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) avant le 8 février à :
recrutement@cress-pdl.org

Nous reviendrons vers tous-tes les candidat-es en temps voulu. Merci d'avance de ne pas relancer.