



OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ.E DE PROJETS - PARTENARIATS INSERTION

Remplacement de congés maternité

Date de publication : 17/05/23

La Cravate Solidaire est un réseau de 14 associations Loi 1901 dont la mission est de favoriser l'insertion ou la réinsertion professionnelle de personnes **en agissant activement contre la discrimination à l'embauche; et notamment celle liée à l'apparence**. Nous agissons tant sur les candidats que sur les recruteurs.

Active depuis janvier 2021, La Cravate Solidaire Nantes a accompagné plus de 730 personnes en (ré)insertion professionnelle grâce à notre action phare : l'atelier Coup de pouce.

Nous travaillons avec elles sur l'estime de soi à travers des **ateliers de préparation aux entretiens d'embauche** qui s'articulent autour des étapes suivantes :

- conseils en image et don d'une tenue adaptée à l'entretien
- simulation d'entretien et conseils personnalisés sur les codes de l'entretien
- photo professionnelle pour le CV et les réseaux sociaux

Située en bout de chaîne de l'insertion et convaincue de l'intérêt des projets inter structures et de la complémentarité de notre action, l'association s'appuie sur de **nombreux partenariats avec les acteurs de l'insertion et de l'emploi du territoire** : acteurs publics de l'insertion, des acteurs de l'insertion par l'activité économique et des associations du territoire.

Pour plus d'infos sur nos actions, visitez :

- notre page internet : www.lacravatesolidaire.org
- notre [page LinkedIn](#)
- la vidéo Youtube de notre action phare : [l'atelier Coup de pouce](#)

Missions :

Rattachée à la Directrice de l'association, et travaillant en étroite collaboration avec l'équipe (3 salariées) et le réseau des associations La Cravate Solidaire, vos missions seront les suivantes :

- **Superviser l'organisation et l'animation des ateliers « Coup de Pouce » :**
 - > organisation du planning et animation des ateliers dans le respect des process et valeurs de l'association,
 - > coordonner le suivi des candidats en amont et à la suite des ateliers
 - > mise en place/amélioration des outils organisationnels en lien avec le réseau national

- **Contribuer au développement des accompagnements complémentaires**
 - > identifier les besoins et co-construire des réponses adaptées
 - > identifier et démarcher les partenaires cibles

- **Développer et suivre les partenariats avec les acteurs de l'emploi et de l'insertion du territoire :**
 - > démarchage des partenaires,
 - > organisation et animation d'évènements mensuels d'information et visites de nos locaux,
 - > animation des RDV de bilan des partenariats stratégiques afin de les amplifier ;
 - > co-construction des projets et actions communes ;

- **Développer et animer la communauté de bénévoles** impliqués dans les ateliers :
 - > sourcing régulier de nouveaux bénévoles, identification de nouveaux canaux ;
 - > organisation et animation des formations mensuelles aux nouveaux bénévoles
 - > organisation de formations à destination des bénévoles ; propositions de partenariats en fonction des besoins identifiés
 - > organisation d'évènements conviviaux mobilisant les bénévoles, les salariés et les administrateurs

- **Suivre, évaluer et communiquer sur les actions menées sur son périmètre**
 - > assure l'atteinte des objectifs prévus sur le volet insertion de l'association (nombre de candidats et d'ateliers, typologie de publics, nombre de partenaires mobilisés,...)
 - > suivi - reporting mensuel des indicateurs de résultat à travers les outils de reporting internes et proposition de pistes d'ajustement si nécessaire
 - > coordination de la communication liée à son périmètre (Newsletters, flyers, réseaux sociaux)

- **Assurer le tutorat des stagiaires et/ou volontaires en services civiques sur son périmètre**
 - > recrutement et intégration des nouveaux collaborateurs
 - > accompagnement quotidien dans le déploiement de leur mission
 - > gestion administrative

- **Contribuer au développement des financements**
 - > contribution à la définition du périmètre des projets soumis aux financeurs publics et privés
 - > participation en fonction des besoins aux RDV de bilans avec les financeurs
 - > participation ponctuelle à la rédaction des rapports et demandes de financements, en lien avec la chargée de développement

- Contribuer aux actions transversales de l'association

- > appui à la réflexion stratégique et opérationnelle des différentes activités de l'association
- > animation ponctuelle d'autres activités de l'association : sessions de tri, collectes.

Conditions :

Remplacement de congés maternité.

CDD de 5 mois, prise de poste le 22/08/23.

Salaire brut annuel convenu dans le cadre de la Convention collective des centres sociaux : entre 24.725 EUR et 27.197 EUR annuels selon profil.

Prise en charge de la mutuelle à 100%, tickets restaurant à 50% (valeur faciale de 8 EUR) et prime mobilité durable mensuelle de 30 EUR.

Lieu de travail : Nantes (Gare Maritime), télétravail.

Profil :

Bac + 3 minimum dans un des domaines suivants : ESS, Social, Insertion vers l'emploi.

Expérience avérée sur un poste similaire.

Connaissance de l'environnement de l'insertion socio-professionnelle.

Bon relationnel et adaptation à tout type d'interlocuteur.

Capacité à collaborer en équipe, à communiquer sur ses activités, à prendre des initiatives.

Autonomie, grande aisance relationnelle et grande capacité d'adaptation indispensables

Esprit pédagogue. Bon(ne) communicant(e)

A l'aise dans le rédactionnel.

Maîtrise de la bureautique et autres outils collaboratifs (Office, Google Suite, Google Drive)

Permis de conduire obligatoire, à l'aise pour conduire le véhicule utilitaire de l'association (Renault Trafic).

Pour postuler :

> répondre à 3 questions via ce questionnaire : <https://forms.gle/rYJnuZGghPsQMjY6>

> envoyer CV + LM à nantes@lacravatesolidaire.org

Process de recrutement :

Date limites de candidature : 18/06/2

Les candidatures sont étudiées au fil de l'eau.

Entretien en face à face + test.