

Manger Bio Pays de la Loire est une plate-forme de producteurs bio spécialisée dans l'approvisionnement des professionnels de la restauration collective. La plate-forme distribue depuis 2009 un large choix de produits bio et locaux adaptés à l'élaboration de toutes les composantes des menus en restauration collective : Produits laitiers, Viandes, Fruits, Légumes, Epicerie, Boissons, Surgelés.

En soutien à la direction, nous recherchons un ou une assistant(e) de direction en CDI à temps plein dès que possible.

Mission :

L'assistant(e) de direction accompagne la direction dans ces tâches de gestion, suivi de projet et gestion de l'offre.

- Mise en œuvre et suivi des tableaux de bord de gestion.
- Rédaction et suivi des appels à projet et demandes de financement
- Construction du catalogue et suivi des contractualisations fournisseurs
- Gestion des tarifs fournisseurs et Paramétrage de l'ERP
- Organisation des conseils d'administration (compte rendu, planification, envoi des données ...)
- Suivi des dossiers : ERP, WMS et informatique

Savoir-faire :

- Bonne maîtrise des outils de bureautique (notamment TB croisés dynamiques, recherche X etc..)
- Connaissance du milieu de la restauration et/ou du secteur de l'agro-alimentaire indispensable.

Savoir être :

- Esprit d'équipe et adaptabilité
- Rigueur dans le suivi des dossiers
- Autonomie

Profil :

- Expérience dans le secteur de l'agro-alimentaire et/ou de la restauration sur un poste similaire

Salaire et conditions :

Poste sédentaire basé à Carquefou

Type d'emploi : CDI à 35h.

Salaire : 2500 € Brut / mois

> Candidature à transmettre par mail à Sophie THIAM : compta@mangerbio-pdl.fr

> **Dépôt des candidatures jusqu'au 20 Novembre 2022.**