

Offre d'emploi Chargé.e de mission fédéral.e Communication

Dans la mise en œuvre de son projet fédéral, la Fédération des centres sociaux et socioculturels de la Sarthe, souhaite développer sa dimension communicante ainsi que celle de son réseau. À cet effet, elle recrute un.e chargé.e de mission fédéral.e Communication en CDI 28 heures hebdomadaires.

Mission et activité :

Sous la responsabilité du délégué fédéral, le/la chargé.e de mission aura pour fonction d'assurer la communication de la fédération et d'animer celle du réseau. De plus, la charge administrative inhérente au fonctionnement de la fédération et à l'animation de son réseau sera partagée entre le délégué et le/la chargé.e de mission.

Ses missions se déclinent sur trois axes :

1 - Elaborer le plan de communication :

- Concevoir les stratégies ou plans de communication pour la fédération et ses adhérents, média et hors média, adaptés au contexte (communication institutionnelle, communication politique, communication interne et externe, communication pédagogique).

2 - Coordonner la mise en œuvre et le suivi du plan de communication :

- Proposer les moyens et choisir les supports de communication adaptés à la stratégie préalablement définie.
- Piloter et/ou concevoir la réalisation et la mise en place des outils de communication relatifs au plan de communication (tracts, affiches, site internet ou blog, réseaux sociaux ...).
- Préparer les argumentaires dans la perspective des messages politiques, rédaction d'article en ligne.
- Gérer la relation presse départementale.

3 – Participer à la gestion administrative :

- Gérer la partie administrative associée aux actions de communication interne et externe
- Participer à la gestion administrative inhérente au bon fonctionnement de la fédération (campagne de cotisations, informations auprès des instances de gouvernance...)

Niveau de formation :

Diplômé de niveau Bac+2 (BTS, DUT, ...) dans le secteur de la communication et/ou dans l'animation de réseau avec une expérience en communication.

Titulaire du permis B et voiture.

Compétences et qualités requises :

Capacité à bâtir et conduire avec les acteurs du réseau, bénévoles et professionnels, dans le cadre de formation et d'accompagnement un projet de communication.

Convictions pour l'environnement de l'économie sociale et solidaire, pour le développement social local.

Compétences à la créativité, à la maîtrise des technologies de l'information (de l'outil internet et des modes de communication via le numérique, site wordpress).

Connaissance du monde associatif.

Autonomie, sens du dialogue et bon relationnel.

Nature du poste :

CDI à 28 heures hebdomadaires

Possibles travaux en soirée et week-end.

Lieu de travail : Le Mans. Déplacements à prévoir dans le département et occasionnellement en Pays de la Loire et en France.

Rémunération brute selon la CC des acteurs du lien social et familial (ALISFA), soit 1560€ brut mensuel.

Candidature à transmettre avant le 25 novembre 2022.

Prise de fonction au 1^{er} janvier 2023.

Entretien de recrutement début décembre 2022.

Plus de renseignements auprès du Délégué Fédéral, François Bavière :
fdcs72@centres-sociaux.fr, 0648691113.